

業者カード(役務)

受付区分	新規	受付番号	※記入しないこと。
	更新		

本店	商号又は名称(フリガナ)					
	代表者職氏名(フリガナ)					
	所在地(フリガナ) 〒					
	電話番号 - -	FAX番号 - -		メールアドレス(入札担当窓口)		
組合との契約先(受任者)	※受任者を設定する場合は、委任状に基づいて、受任者の内容を記入すること。設定しない場合は、同上と記入すること。					
	商号又は名称(振り仮名)					
	代表者職氏名(フリガナ)					
	所在地(フリガナ) 〒					
	電話番号 - -	FAX番号 - -		メールアドレス(入札担当窓口)		
	資本金 千円	創業年月 年 月	営業年数 年	前々年度の決算額 千円	前年度の決算額 千円	前2か年の平均決算額 千円
	総職員数	うち技術者数		職員数(受任者の支店等)	うち技術者数	

希望業種 ※年度途中の変更はできません。																	
第1希望(小分類)						第2希望(小分類)						第3希望(小分類)					
番号					業務	番号					業務	番号					業務
有する免許、資格、登録及び許認可等						有する免許、資格、登録及び許認可等						有する免許、資格、登録及び許認可等					
希望業種に係る技術職員の有資格者						希望業種に係る技術職員の有資格者						希望業種に係る技術職員の有資格者					
資格名			人数			資格名			人数			資格名			人数		
得意業務・独自の特殊技能						得意業務・独自の特殊技能						得意業務・独自の特殊技能					

第1～3希望以外で履行可能な役務の小分類番号又は具体的な内容を記入すること。		
営業種目(小分類番号又は主な業務内容)	免許・許可・認可・届出等	
	種類・名称	有効期限

直前2年間の業務実績(希望業種の代表的な業務で、官公庁発注の元請業務を優先して記載すること。)			
契約先	件名(業務名)	金額(千円)	履行年月日

使用印鑑届

入札、契約及び請求時に使用される
角印、丸印を押印してください。
一般競争(指名競争)参加資格審査申
請書の使用印鑑届と同じであること。

