

障がい者を対象とした
 泉北環境整備施設組合会計年度任用職員
 採用試験申込書

職種区分
一般事務補助

(令和 年 月 日 現在)

ふりがな										
本人氏名										
生年月日	昭和・平成 年 月 日生 (満 歳)									
ふりがな										
現住所	〒 -									
電話番号	- -				携帯電話	- -				
ふりがな										
連絡先	〒 - ※現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入してください。									
電話番号	- -				携帯電話 ()	試験結果の郵送先 : <input type="checkbox"/> 現住所 <input type="checkbox"/> 連絡先				

写 真

(タテ6.0cm×ヨコ5.0cm)

 上半身・正面・脱帽
 3か月以内に撮影したもの

※和暦で記入してください。

年 月	学 歴 ・ 職 歴 (学校卒業後のアルバイト、在家庭等も含みます。 中学校卒業から申込日現在まで、主な学歴・職歴を記入してください。)
年 月	中学校卒業
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	

※書き切れない場合は、適宜、別紙を作成して提出してください。

氏名	
----	--

※和暦で記入してください。

取得(見込)年月	資 格 ・ 免 許 (資格・免許については、取得見込も記入してください。)
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	

受検・就労に際して配慮(障がいの特性や体調面について医師からの意見など)が必要なことがあれば記入してください。

--

勤務条件の確認		
【通勤方法】	・自動車 ・自転車 ・徒 歩 ・その他()	
【通勤時間】	・約 時間 分	
※ 通勤方法・通勤時間を書いてください。 通勤方法については該当箇所を○で囲んでください。		
【勤務日・勤務時間の希望】	月 曜 日 から 金 曜 日 の うち	月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金
	8時45分から17時15分のうち	時 分 ～ 時 分まで
※ 勤務を希望する曜日を○で囲んでください。 勤務を希望する時間を記入してください。		

氏名	
----	--

【志望動機】
【特技・技能など】 (自由記入欄)
【その他本人希望欄】